



Arbeitspakete

Version 4.42.400

Revision: 442400-16082023-1351

Copyright © 2012-2023 - Moser Software GmbH

Alle Rechte vorbehalten.

Zum Inhalt:

Verwendung von Arbeitspaketen.

Informationen zum Datenschutz finden Sie unter <https://www.moser.de/datenschutzhinweise/>.

Inhaltsverzeichnis

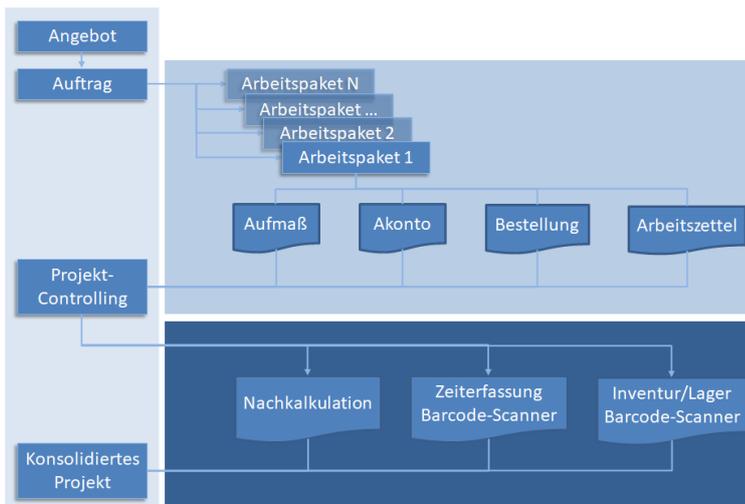
1. Definition und Ablauf	1
2. Wichtige Änderungen	2
3. Stamm- und Vorgangsdaten	4
3.1. Erstellen von Arbeitspaketen	4
3.2. Zuordnen von Arbeitspaketen	5
4. Einsatz von Arbeitspaketen	8
4.1. Einen Auftrag in Arbeitspakete aufteilen	8
4.2. Arbeitszettel eines Auftrags aufrufen	11
4.3. Druckausgabe von Arbeitszetteln	12
4.4. Erstellen von Materialbedarfslisten	12
4.5. Erfassen von Nachkalkulationsdaten	13
5. Auswertungen	15
5.1. Stundenfortschreibung	15
5.2. Stundenrapport	16
5.3. Soll-/Ist-Vergleich von Arbeitsstunden	16
5.4. Soll-/Ist-Vergleich von Arbeitsstunden (verdichtet)	17

Kapitel 1. Definition und Ablauf

Arbeitspakete helfen dem Projektleiter das Projekt sach- und fachgerecht zu gliedern. Es handelt sich dabei um aus einem Auftrag herausgelöste, in sich geschlossene Einheiten des Gesamtprojekts. Diese Teilprojekte können von einem einzelnen Team, Unternehmen oder Subunternehmer separat realisiert und abgewickelt werden und unterteilen große, komplexe Vorhaben in übersichtliche Projekte. Die einzelnen Pakete können vom Unternehmen separat bearbeitet, überwacht und zügig abgerechnet werden (verbesserte Liquidität).

Für das **Modul Arbeitspakete** ist eine gesonderte Lizenzierung erforderlich.

Abbildung 1.1. Arbeitspakete



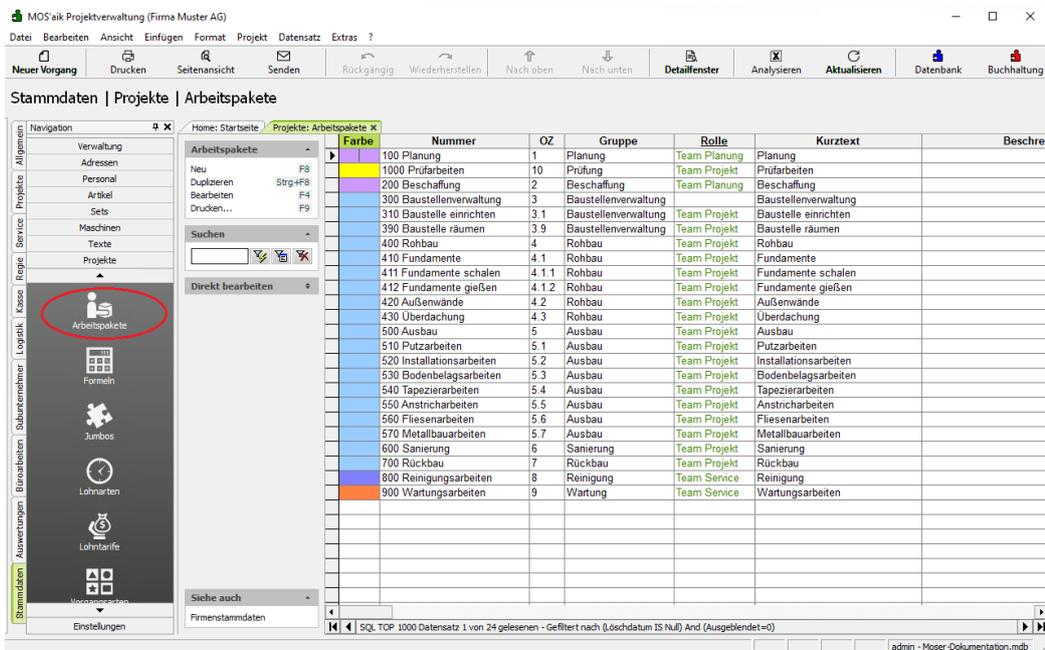
Arbeitspakete werden in MOS'aik als Vorgangsart „Arbeitszettel“, „Subunternehmer Angebotsaufforderung“, „Subunternehmer Auftragserteilung“, „Subunternehmer Preisspiegel“ oder „Projektplanung“ weiterverarbeitet.

Analog zu Aufträgen können auch Wartungsverträge mit Arbeitspaketen ergänzt und anhand dieser Information automatisch aufgeteilt werden (vgl. Themenbereich [Service und Wartung von Anlagen](#)).

Kapitel 2. Wichtige Änderungen

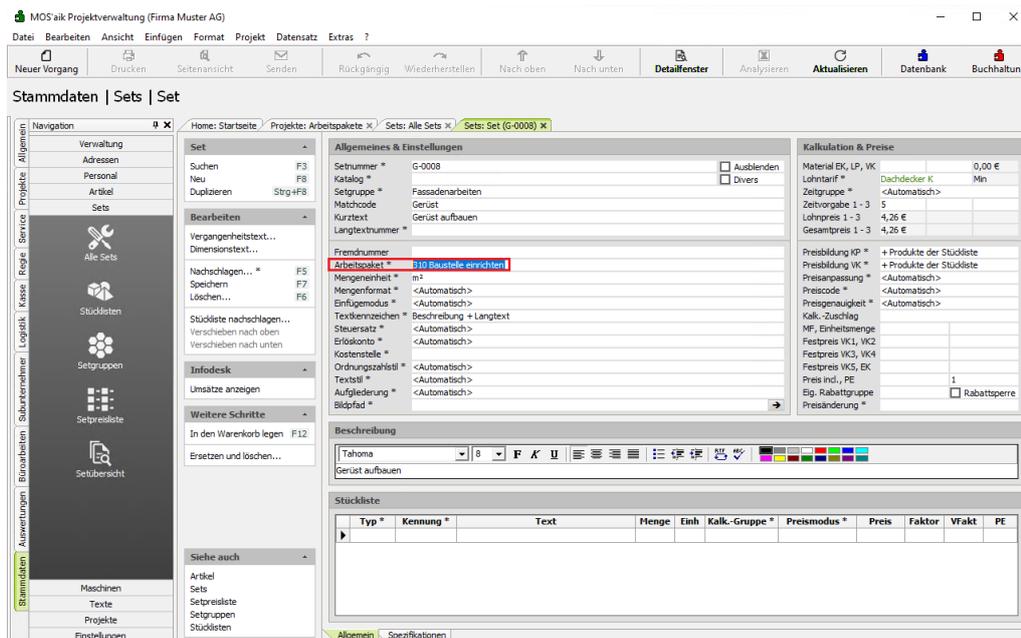
Die Verwaltung der Arbeitspakete erfolgt über das Arbeitsblatt Stammdaten | Projekte | Arbeitspakete:

Abbildung 2.1.



- In den **Set-** und **Text-Stammdaten** können Arbeitspakete direkt im Feld **Arbeitspaket*** zugeordnet werden:

Abbildung 2.2.



- Das Feld **Arbeitspaket** gibt es in den Vorgangsansichten sowie auch in den **Gliederungseigenschaften**:

Abbildung 2.3.

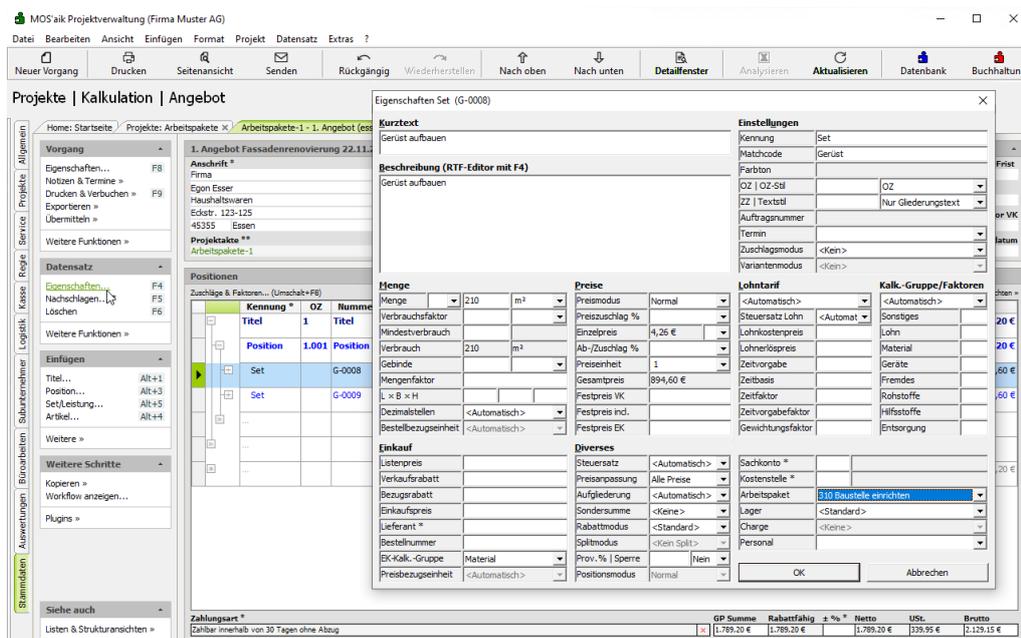
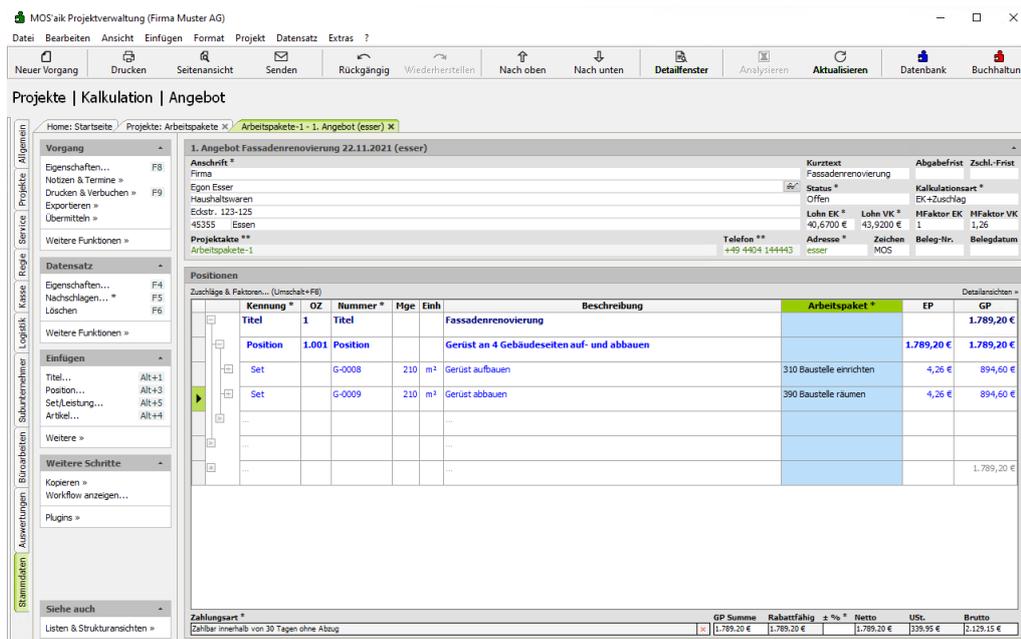


Abbildung 2.4.



Pro Gliederung kann nur ein **Arbeitspaket** zugeordnet werden!

Für Erlösanteile der Projektgliederungen vom Typ "Lohn" (siehe Spalte "Kennung") kann allerdings ebenfalls ein **Arbeitspaket** festgelegt werden. Das Feld wird beim Erstellen aus dem jeweiligen Lohnzsf voreingestellt. Der Wert kann sowohl in der Tabellenansicht über die Spalte **Arbeitspaket** als auch über die Funktion **Eigenschaften...** (Gliederungseigenschaften) festgelegt werden.

Kapitel 3. Stamm- und Vorgangsdaten

Beschreibung der Erstellung und Zuordnung von Arbeitspaketen:

- > Erstellen von Arbeitspaketen
- > Zuordnen von Arbeitspaketen

3.1. Erstellen von Arbeitspaketen

Arbeitspakete werden unter Stammdaten | Projekte | Arbeitspakete über die Funktion **Neu** [F8] oder mit **Duplizieren** [Strg]+[F8] definiert:

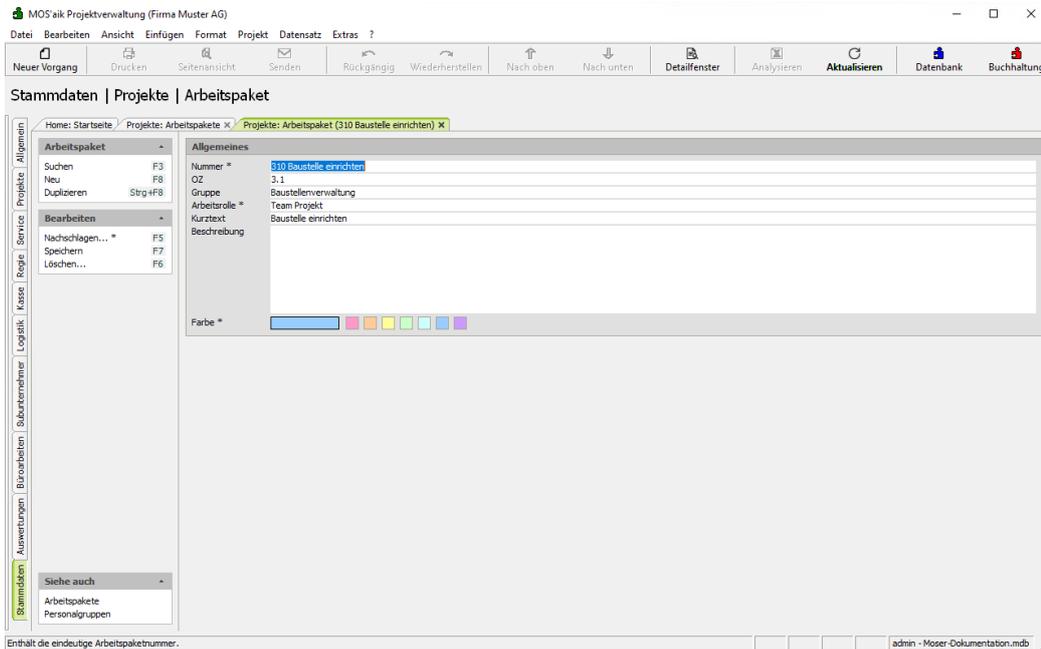
Abbildung 3.1.

The screenshot shows the 'Arbeitspakete' table with the following data:

Farbe	Nummer	OZ	Gruppe	Rolle	Kurztext	Beschrei
	100	Planung	1	Planung	Team Planung	Planung
	1000	Prüfarbeiten	10	Prüfung	Team Projekt	Prüfarbeiten
	200	Beschaffung	2	Beschaffung	Team Planung	Beschaffung
	300	Baustellenverwaltung	3	Baustellenverwaltung		Baustellenverwaltung
	310	Baustelle einrichten	3.1	Baustellenverwaltung	Team Projekt	Baustelle einrichten
	390	Baustelle räumen	3.9	Baustellenverwaltung	Team Projekt	Baustelle räumen
	400	Rohbau	4	Rohbau	Team Projekt	Rohbau
	410	Fundamente	4.1	Rohbau	Team Projekt	Fundamente
	411	Fundamente schalen	4.1.1	Rohbau	Team Projekt	Fundamente schalen
	412	Fundamente gießen	4.1.2	Rohbau	Team Projekt	Fundamente gießen
	420	Außenwände	4.2	Rohbau	Team Projekt	Außenwände
	430	Überdachung	4.3	Rohbau	Team Projekt	Überdachung
	500	Ausbau	5	Ausbau	Team Projekt	Ausbau
	510	Putzarbeiten	5.1	Ausbau	Team Projekt	Putzarbeiten
	520	Installationsarbeiten	5.2	Ausbau	Team Projekt	Installationsarbeiten
	530	Bodenbelagsarbeiten	5.3	Ausbau	Team Projekt	Bodenbelagsarbeiten
	540	Tapezierarbeiten	5.4	Ausbau	Team Projekt	Tapezierarbeiten
	550	Anstricharbeiten	5.5	Ausbau	Team Projekt	Anstricharbeiten
	560	Fliesenarbeiten	5.6	Ausbau	Team Projekt	Fliesenarbeiten
	570	Metallbauarbeiten	5.7	Ausbau	Team Projekt	Metallbauarbeiten
	600	Sanierung	6	Sanierung	Team Projekt	Sanierung
	700	Rückbau	7	Rückbau	Team Projekt	Rückbau
	800	Reinigungsarbeiten	8	Reinigung	Team Service	Reinigung
	900	Wartungsarbeiten	9	Wartung	Team Service	Wartungsarbeiten

Mit Doppelklick oder über die Funktion **Bearbeiten** [F4] können Sie ein ausgewähltes Arbeitspaket zur Bearbeitung öffnen (Stammdaten | Projekte | Arbeitspaket):

Abbildung 3.2.



Ihnen stehen folgende Funktionen zur Bearbeitung zur Verfügung:

- **Suchen** [F3]

- **Neu** [F8]

Stellt eine leere Eingabemaske für ein neues Arbeitspaket bereit.

- **Duplizieren** [Strg] + [F8]

Dupliziert das aktuelle Arbeitspaket. Dem Feld *Nummer* wird standardmäßig der Wert "Kopie von " vorangestellt.

- **Nachschlagen** [F5]

Klicken Sie in ein Feld der Eingabemaske und wählen Sie diese Funktion, um eine Auswahl möglicher Eingabewerte zu erhalten.

- **Speichern** [F7]

Speichern der Änderungen am aktuellen Arbeitspaket.

- **Löschen** [F6]

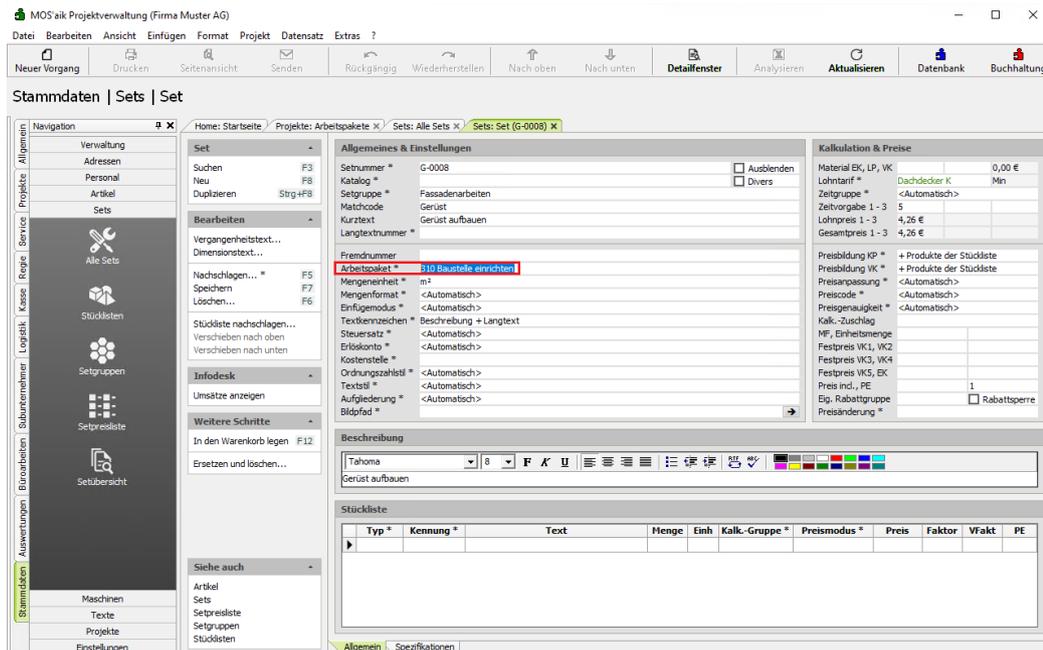
Löschen des aktuellen Arbeitspaketes. Dies ist nur möglich, solange das Arbeitspaket noch keinem Artikel (im Vorgang) bzw. keiner Leistung (Set) zugeordnet wurde.

Mit diesem Arbeitsblatt ist auch die Änderung bzw. das Anlegen von Arbeitspaketen in MOS'aik-Umgebungen mit **Datenbankreplikation** möglich!

3.2. Zuordnen von Arbeitspaketen

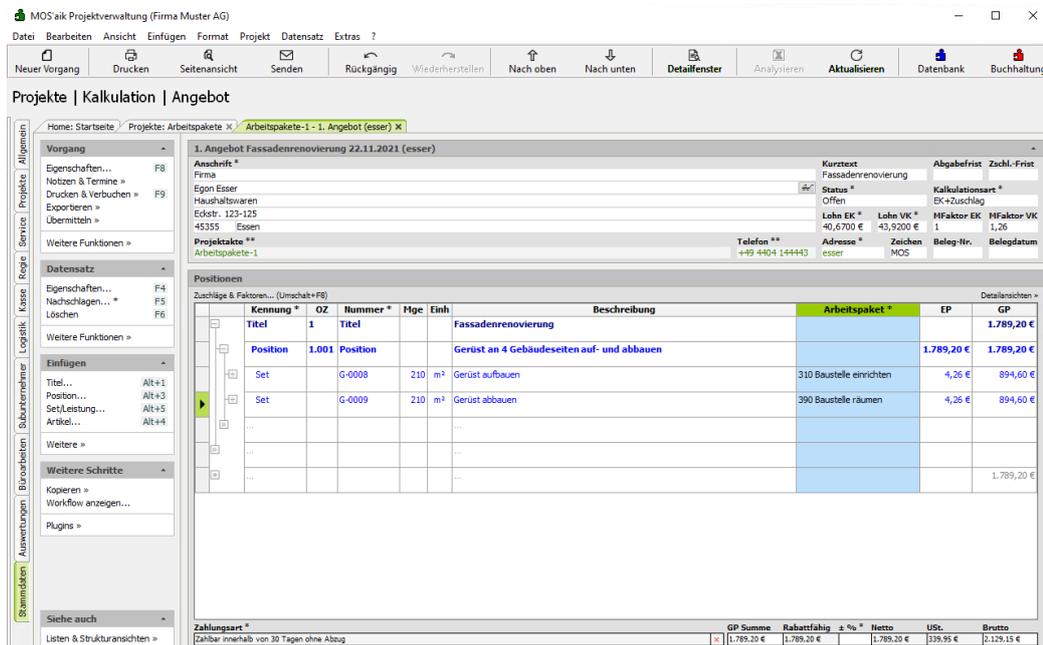
In den **Stammdaten** von **Sets** und **Texten** können Arbeitspakete zugeordnet werden:

Abbildung 3.3. Beispiel: Zuordnung Arbeitspaket (Set)



In den **Vorgangsgliederungen** kann ein Arbeitspaket in der Spalte *Arbeitspaket* zugeordnet werden:

Abbildung 3.4.



Arbeitspaket und Lohntarif

Pro Gliederungsebene eines Leistungsverzeichnisses kann immer nur ein Arbeitspaket zugeordnet werden!

Für Erlösanteile der Projektgliederungen vom Typ "Lohn" (siehe Spalte "Kennung") kann allerdings ebenfalls ein *Arbeitspaket* festgelegt werden. Das Feld wird beim Erstellen aus dem jeweiligen Lohna-

rif voreingestellt. Der Wert kann sowohl in der Tabellenansicht über die Spalte *Arbeitspaket*, als auch über die Funktion **Datensatz Eigenschaften...** (Gliederungseigenschaften) festgelegt werden.

In den **Gliederungseigenschaften (Datensatz Eigenschaften...)** kann ein Arbeitspaket im entsprechenden Feld **Arbeitspaket** zugeordnet werden:

Abbildung 3.5. Gliederungseigenschaften

The screenshot displays the 'Eigenschaften Set (G-0008)' dialog box in the MOS aik Projektverwaltung software. The dialog is divided into several sections:

- Kurztext:** Includes fields for 'Kurztext', 'Kennung', 'Matchcode', 'Farbton', 'OZ | OZ-Stil', 'ZZ | Textstil', 'Auftragsnummer', 'Termin', 'Zuschlagsmodus', and 'Variantenmodus'.
- Einstellungen:** Contains 'OZ | OZ-Stil', 'ZZ | Textstil', 'Auftragsnummer', 'Termin', 'Zuschlagsmodus', and 'Variantenmodus'.
- Menge:** Shows 'Menge' (210 m²), 'Verbrauchsfaktor', 'Mindestverbrauch', 'Verbrauch', 'Gebinde', 'Mengenfaktor', 'L x B x H', 'Dezimalstellen', and 'Bestelbezugsinheit'.
- Preise:** Includes 'Preismodus', 'Preiszuschlag %', 'Einzelpreis', 'Ab-/Zuschlag %', 'Preiseinheit', 'Gesamtpreis', 'Festpreis VK', 'Festpreis incl.', and 'Festpreis EK'.
- Lohntarif:** Features 'Steuersatz Lohn' and 'Lohnkostenpreis'.
- Kalk-Gruppe/Faktoren:** Lists various cost factors such as 'Sonstiges', 'Lohn', 'Material', 'Geräte', 'Fremdes', 'Rohstoffe', 'Hilfsstoffe', and 'Entsorgung'.
- Einkauf:** Contains 'Listenpreis', 'Verkaufsrabatt', 'Bezugsrabatt', 'Einkaufspreis', 'Lieferant', 'Bestellnummer', 'EK-Kalk.-Gruppe', and 'Preisbezugseinheit'.
- Diverses:** Includes 'Steuersatz', 'Preispassung', 'Aufgliederung', 'Sondersumme', 'Rabattmodus', 'Splitmodus', 'Prov. % | Sperre', and 'Positionsmodus'.

At the bottom of the dialog, a summary table provides financial data:

GP Summe	Rabattfähig	%	Netto	USt	Brutto
1.769,20 €	1.769,20 €		1.769,20 €	336,95 €	2.106,15 €

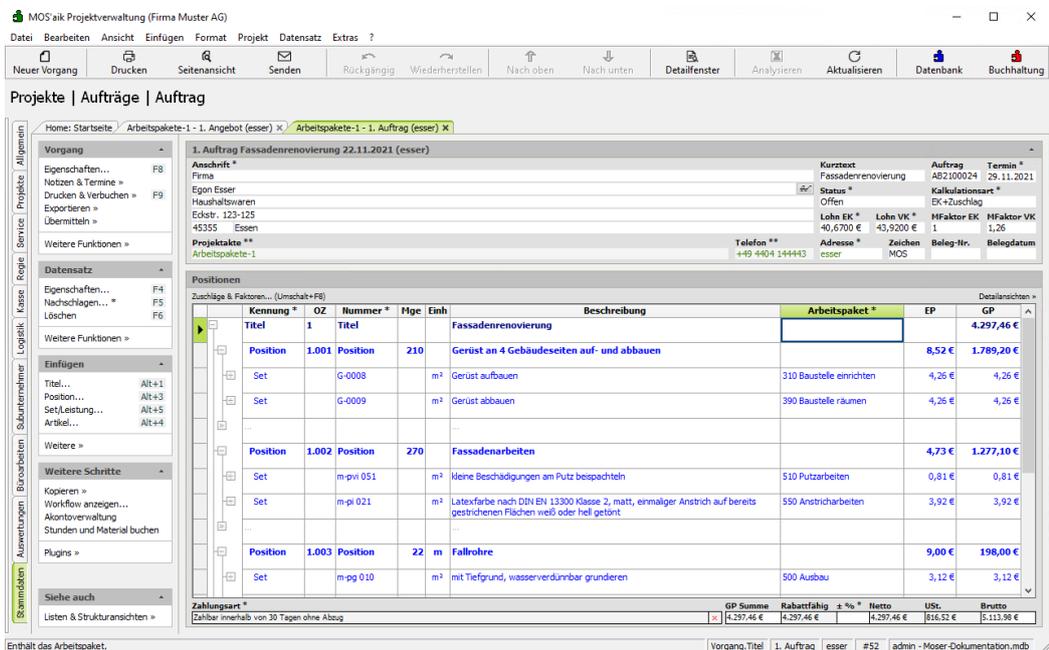
Kapitel 4. Einsatz von Arbeitspaketen

Beschreibung der Verwendung von Arbeitspaketen:

- > Einen Auftrag in Arbeitspakete aufteilen
- > Arbeitszettel eines Auftrags aufrufen
- > Druckausgabe von Arbeitszetteln
- > Erstellen von Materialbedarfslisten
- > Erfassen von Nachkalkulationsdaten

4.1. Einen Auftrag in Arbeitspakete aufteilen

Abbildung 4.1. Auftrag



Erstellen Sie einen **Auftrag**, blenden die Spalte **Arbeitspakete** ein und ordnen den **Gliederungen** ggf. fehlende Arbeitspakete zu.

- Klicken Sie dazu in ein Feld der Spalte **Arbeitspaket** und wählen mit **[F5]** das Arbeitspaket aus, das dieser Position zugeordnet werden soll.

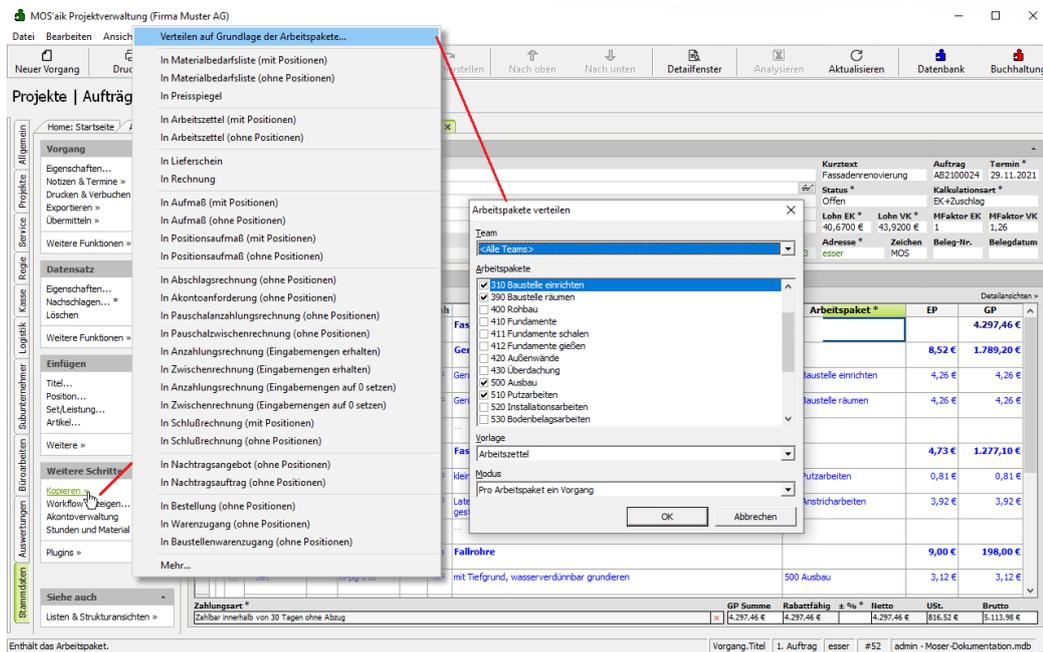
Arbeitspakete können auf jeder Gliederungsebene zugeordnet werden!

Mit der Funktion **Kopieren » Verteilen auf Grundlage der Arbeitspakete** können Sie aus den zugeordneten Arbeitspaketen Vorgänge mit den folgenden Vorlagen erstellen:

- *Arbeitszettel*
- *Subunternehmer Angebotsaufforderungen*
- *Subunternehmer Auftragserteilungen*

- **Projektplanung**

Abbildung 4.2.



Auf diese Weise werden für die angehakten Arbeitspakete entsprechende Vorgänge (z.B. Arbeitszettel) erstellt.

Mit [Strg]+[A] können alle Kästchen markiert oder alle Markierungen wieder aufgehoben werden!

Die Verarbeitung von Subunternehmensvorgängen wird im Themenbereich **GAEB** bzw. **Vorgangarten und Arbeitsabläufe** beschrieben.

Im Feld *Modus* stellen Sie ein, ob für jedes angehakte Arbeitspaket ein neuer Vorgang erstellt werden soll oder ob alle angehakten Arbeitspakete in einem Vorgang zusammengefasst werden sollen. Dazu stehen folgende Möglichkeiten zur Auswahl:

- **Pro Arbeitspaket ein Vorgang**

Mit dieser Option wird für jedes Arbeitspaket ein separater Vorgang der gewählten Vorgangart (Vorlage) erstellt. Die Bezeichnung des jeweiligen Arbeitspakets wird in den Kurztext des neu erstellten Vorgangs übernommen.

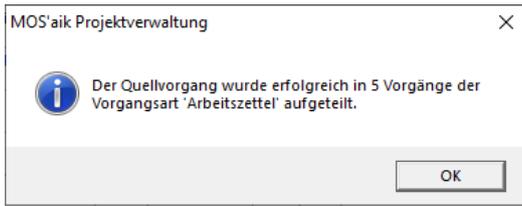
- **Pro Arbeitspaket ein Vorgang mit Abschnitt für das Arbeitspaket**

Mit dieser Option wird für jedes Arbeitspaket ein separater Vorgang der gewählten Vorgangart (Vorlage) erstellt. Jedes Arbeitspaket wird in einer zusätzlichen Gliederung *Abschnitt* abgelegt.

- **Alle Arbeitspakete in einem Vorgang mit Abschnitt pro Arbeitspaket**

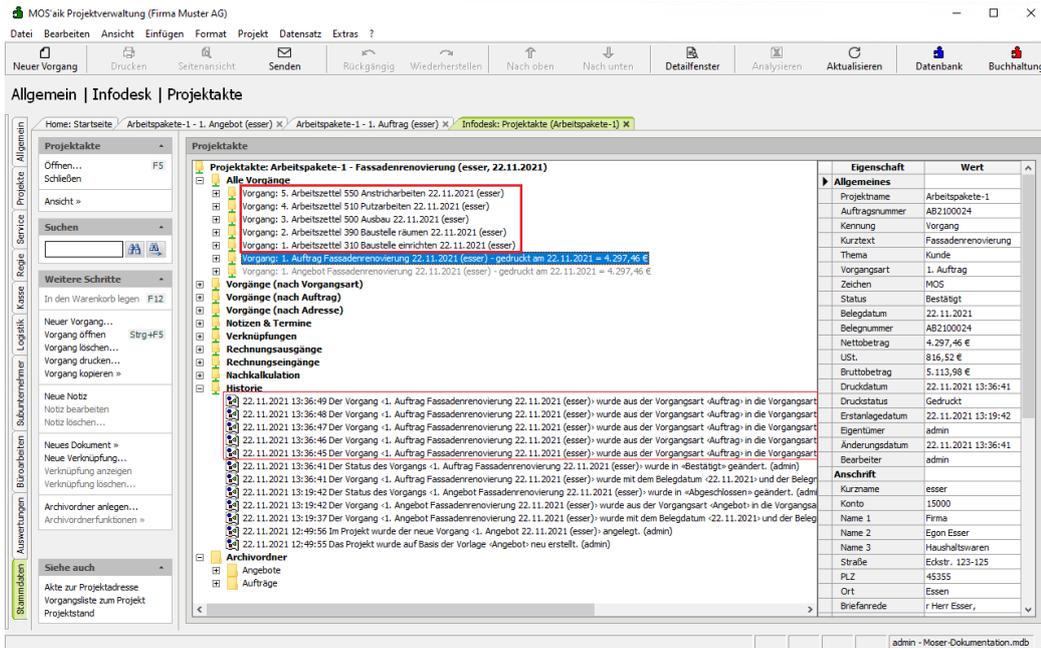
Mit dieser Option werden alle Arbeitspakete in einen neuen Vorgang der gewählten Vorgangart (Vorlage) übernommen und pro Arbeitspaket eine zusätzliche Gliederung *Abschnitt* angelegt.

Abbildung 4.3.



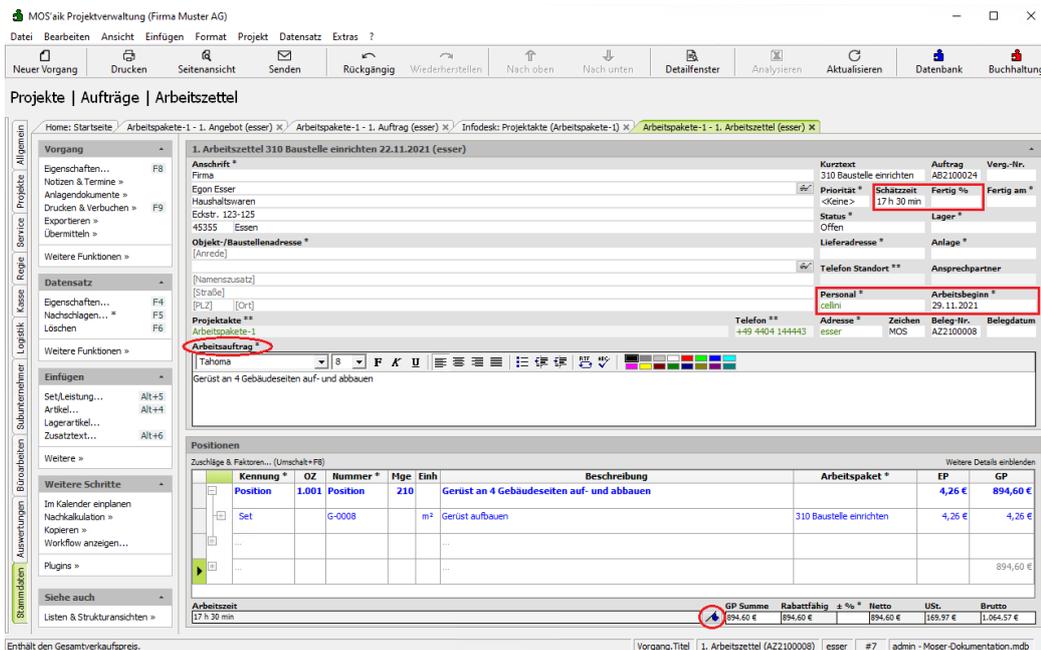
Das Ergebnis kann z.B. in der **Projektakte** nachvollzogen werden:

Abbildung 4.4. Projektakte



Als **Beispiel** der 1. Arbeitszettel "310 Baustelle einrichten":

Abbildung 4.5. 1. Arbeitszettel "310 Baustelle einrichten"

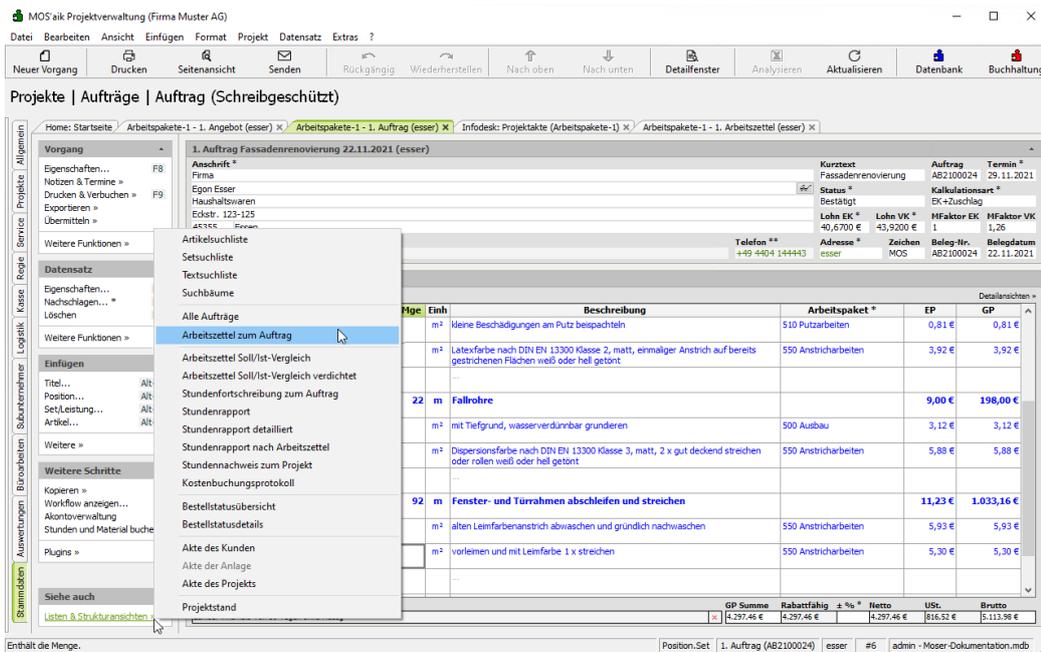


- Falls der Auftrag eine **Schätzzeit** enthält, wird die **Schätzzeit** für das Arbeitspaket bzw. den Arbeitszettel beim Kopieren des Auftrags anteilig aus der Schätzzeit des Auftrags ermittelt.
- Enthält der Auftrag keine Schätzzeit (wie im Beispiel), wird die Arbeitszeit aus dem Arbeitszettel ermittelt.
- Eine im Arbeitszettel geänderte Arbeitszeit, z.B. durch eine Änderung im Feld **Mge** (Menge), wird erst durch einen Klick auf die Schaltfläche  in die Schätzzeit übernommen.
- Der Grad der Fertigstellung kann im Feld **Fertig %** erfasst werden.
- Im Feld **Arbeitsauftrag** können mit [F5] Texte aus den Stammdaten nachgeschlagen und verwendet werden.
- Der **Arbeitsbeginn** wird ggf. aus dem Feld **Termin** des Auftrags übernommen und kann auch bei bereits verbuchten Vorgängen direkt im Kopfbereich geändert werden.

4.2. Arbeitszettel eines Auftrags aufrufen

Beim Bearbeiten eines Auftrags kann über die Funktion **Listen & Strukturansichten** u. a. eine Liste der zum Auftrag gehörenden Arbeitszettel abgerufen werden:

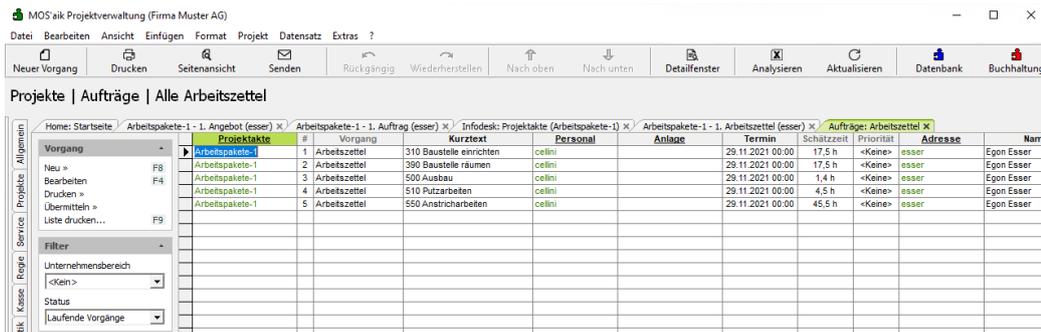
Abbildung 4.6. 1. Auftrag



The screenshot shows the MOSaik software interface. A menu is open over a table of work items. The menu item 'Arbeitszettel zum Auftrag' is highlighted. The table below shows work items with columns for 'Menge', 'Einheit', 'Beschreibung', 'Arbeitspaket', 'EP', and 'GP'.

Menge	Einheit	Beschreibung	Arbeitspaket *	EP	GP
510	m²	kleine Beschädigungen am Putz bsp. spachteln	510 Putzarbeiten	0,81 €	0,81 €
550	m²	Latexfarbe nach DIN EN 13300 Klasse 2, matt, einmaliger Anstrich auf bereits gestrichenen Flächen weiß oder hell getönt	550 Anstricharbeiten	3,92 €	3,92 €
22	m	Fallrohre		9,00 €	198,00 €
	m²	mit Tiefgrund, wasserundurchdringbar grundieren	500 Ausbau	3,12 €	3,12 €
	m²	Dispersionsfarbe nach DIN EN 13300 Klasse 3, matt, 2 x gut deckend streichen oder rollen weiß oder hell getönt	550 Anstricharbeiten	5,88 €	5,88 €
92	m	Fenster- und Türrahmen abschleifen und streichen		11,23 €	1.033,16 €
	m²	alten Leimfarbenanstrich abwaschen und gründlich nachwaschen	550 Anstricharbeiten	5,93 €	5,93 €
	m²	vorleimen und mit Leimfarbe 1 x streichen	550 Anstricharbeiten	5,30 €	5,30 €

Abbildung 4.7. Arbeitszettel zum Auftrag



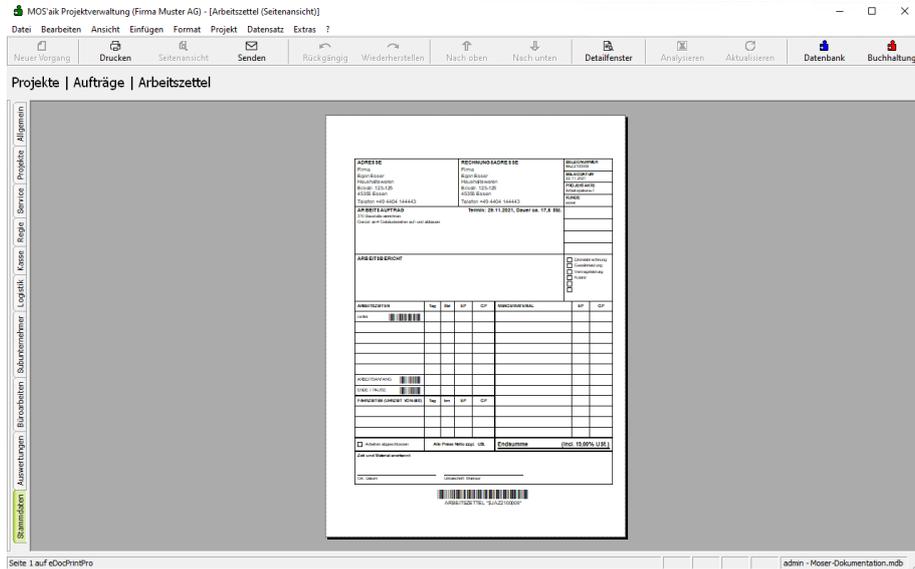
The screenshot shows the MOSaik software interface displaying a list of work items. The table has columns for 'Projektakte', '#', 'Vorgang', 'Kurztext', 'Personal', 'Anlage', 'Termin', 'Schätzzeit', 'Priorität', 'Adresse', and 'Name'.

Projektakte	#	Vorgang	Kurztext	Personal	Anlage	Termin	Schätzzeit	Priorität	Adresse	Name
Arbeitspakete-1	1	Arbeitszettel	310 Baustelle einrichten	cellini	Anlage	29.11.2021 00:00	17,5 h	<Keine>	esser	Egon Esser
Arbeitspakete-1	2	Arbeitszettel	390 Baustelle räumen	cellini	Anlage	29.11.2021 00:00	17,5 h	<Keine>	esser	Egon Esser
Arbeitspakete-1	3	Arbeitszettel	500 Ausbau	cellini	Anlage	29.11.2021 00:00	1,4 h	<Keine>	esser	Egon Esser
Arbeitspakete-1	4	Arbeitszettel	510 Putzarbeiten	cellini	Anlage	29.11.2021 00:00	4,5 h	<Keine>	esser	Egon Esser
Arbeitspakete-1	5	Arbeitszettel	550 Anstricharbeiten	cellini	Anlage	29.11.2021 00:00	45,5 h	<Keine>	esser	Egon Esser

4.3. Druckausgabe von Arbeitszetteln

Wählen Sie **≡ Datei > Drucken [Strg] + [P]** bzw. **≡ Datei > Seitenansicht**:

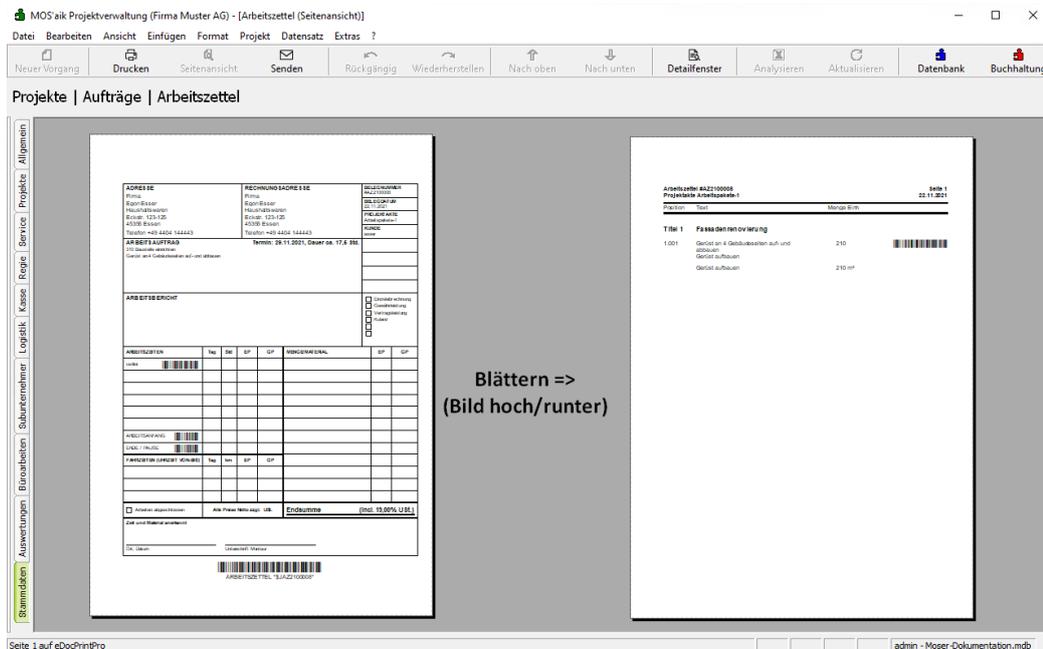
Abbildung 4.8. Druck- bzw. Seitenansicht



Auf dem Druckformular für Arbeitspakete bzw. Arbeitszettel werden u. a. der Kurztext und die Beschreibung des Arbeitsauftrags gedruckt.

Mit dem **Layout „Arbeitszettel - vollständig“** werden neben dem Deckblatt auch die Folgeseiten des Arbeitszettels gedruckt bzw. angezeigt:

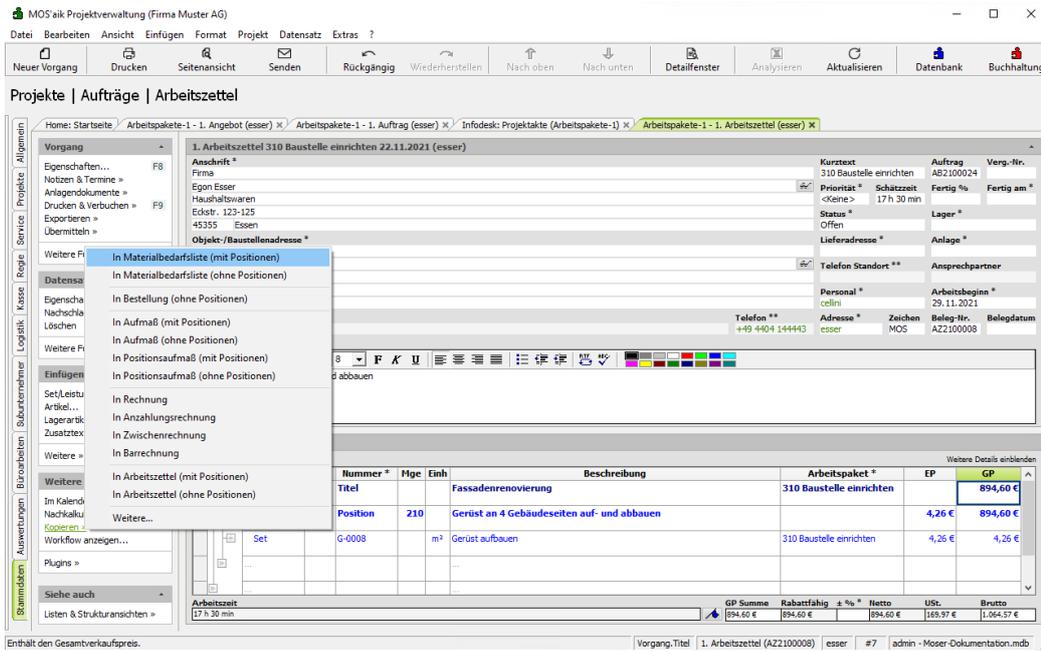
Abbildung 4.9.



4.4. Erstellen von Materialbedarfslisten

Bei Bedarf können Sie aus den Arbeitspaketen Materialbedarfslisten erstellen:

Abbildung 4.10.



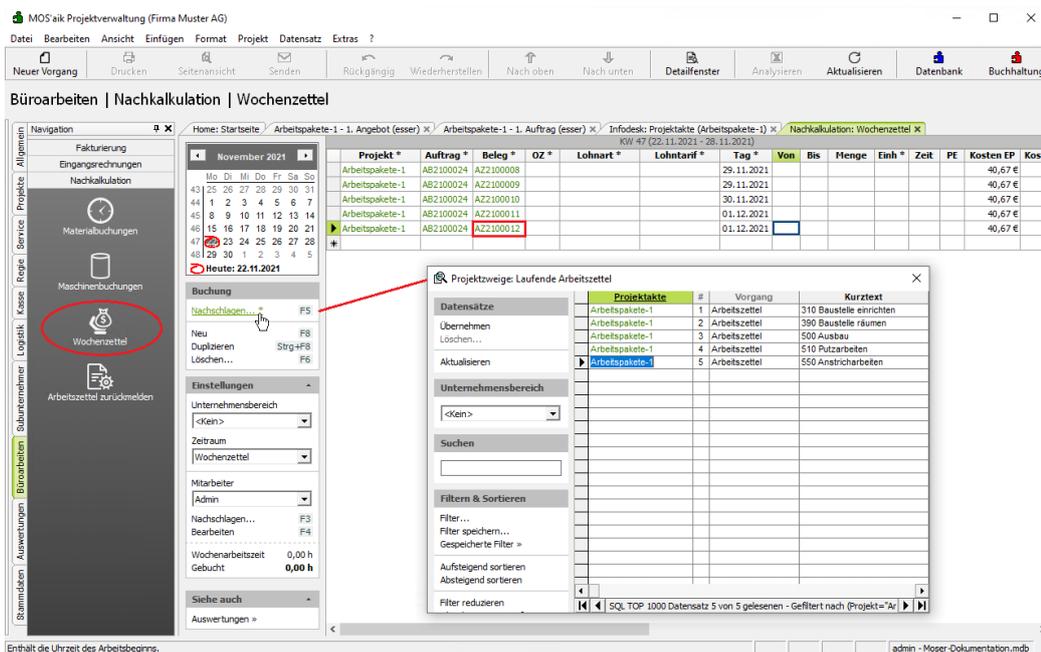
Die Handhabung von Materialbedarfslisten wird im Themenbereich **Logistik** beschrieben.

4.5. Erfassen von Nachkalkulationsdaten

Erfassen Sie im Arbeitsblatt Büroarbeiten | Nachkalkulation | Wochenzettel die Nachkalkulationsdaten für jedes Arbeitspaket:

- Dazu müssen die erstellten Arbeitszettel zuvor verbucht werden!
- Wählen Sie dazu in der Spalte **Projekt** das Projekt und anschließend in der Spalte **Beleg** mit [F5] die Belegnummer des Arbeitspakets bzw. des Arbeitszettels aus.

Abbildung 4.11.



Die Handhabung der Nachkalkulation wird im Themenbereich [Nachkalkulation](#) beschrieben.

Kapitel 5. Auswertungen

Beschreibung diverser Auswertungsmethoden zur Auswertung von Arbeitsstunden:

- > [Stundenfortschreibung](#)
- > [Stundenrapport](#)
- > [Soll-/Ist-Vergleich von Arbeitsstunden](#)
- > [Soll-/Ist-Vergleich von Arbeitsstunden \(verdichtet\)](#)

5.1. Stundenfortschreibung

Die Liste **Stundenfortschreibung** ist pro Projekt und Auftrag nach Arbeitspaketen gegliedert und dient zur manuellen Erfassung von Arbeitsstunden (Mitrkalkulation) durch den Bauleiter.

Öffnen Sie das Arbeitsblatt *Auswertungen | Arbeitspakete | Stundenfortschreibung*:

Abbildung 5.1. Stundenfortschreibung

Projekt	Auftrag	Bezeichnung	Beleg	Barcode	Zeit (h) Soll	Zeit (h) Ist	Zeit (h) Diff.	Gesamt	Tag
		310 Baustelle einrichten	AZ2100008	[Barcode]	17,50	3,50	14,00		
		390 Baustelle räumen	AZ2100009	[Barcode]	17,50	7,50	10,00		
Arbeitspakete-1	AB2100024	500 Ausbau	AZ2100010	[Barcode]	1,36	9,00	-7,64		
		510 Putzarbeiten	AZ2100011	[Barcode]	4,50	7,50	-3,00		
		550 Anstricharbeiten	AZ2100012	[Barcode]	45,48	6,00	39,48		

Die **Arbeitszettelbelegnummer** wird als **Barcode** zum Scannen für die mobile Stundenerfassung gedruckt. Siehe dazu den Themenbereich [Scannergesteuerte Datenerfassung](#).

Die „**Stundenfortschreibung zum Auftrag**“ kann auch aus einem Auftrag heraus mit der Funktion **Listen & Strukturansichten** aufgerufen werden.

Die **Schätzzeit** (siehe [Abbildung 4.5](#), „1. Arbeitszettel "310 Baustelle einrichten"“) aus den Arbeitszetteln geht hier in die Spalte **Zeit (h) Soll** ein.

Die **Ist-Zeit** aus der Spalte **Zeit** der Nachkalkulation (Wochenzettel) geht hier in die Spalte **Zeit (h) Ist** ein.

5.2. Stundenrapport

Der Stundenrapport ist pro Projekt und Auftrag nach Arbeitspaketen gegliedert:

Abbildung 5.2.

Projekt	Auftrag	Beleg	Kurztext	Personal	Lohnart	Abrechnung	KW	Tag	Datum	Von	Bis	Zeit (h) Arb.zettel	Zeit (h) Zusätzlich
		AZ2100008	310 Baustelle einrichten	Admin	Normalstund	Vertragsleistung	48	Mo	29.11.2021	08:00	11:30	3,50	
		AZ2100009	390 Baustelle räumen	Admin	Normalstund	Vertragsleistung	48	Mo	29.11.2021	10:00	17:30	7,50	
Arbeitspakete-1	AB2100024	AZ2100010	500 Ausbau	Admin	Normalstund	Vertragsleistung	48	Di	30.11.2021	08:00	17:00	9,00	
		AZ2100011	510 Putzarbeiten	Admin	Normalstund	Vertragsleistung	48	Mi	01.12.2021	08:00	15:30	7,50	
		AZ2100012	550 Anstricharbeiten	Admin	Normalstund	Vertragsleistung	48	Mi	01.12.2021	08:00	14:00	6,00	

Die Spalte **Zeit (h) Arb. Zettel** enthält die auf den Arbeitszettel gebuchten Ist-Stunden.

Die Spalte **Zeit (h) Zusätzlich** enthält nicht die auf dem Arbeitszettel, aber z.B. die auf den Auftrag gebuchten Ist-Stunden

5.3. Soll-/Ist-Vergleich von Arbeitsstunden

Der **Soll-/Ist-Vergleich** der Arbeitspakete erfolgt pro Projekt und Auftrag:

Abbildung 5.3.

MOS aik Projektverwaltung (Firma Muster AG)

Home: Startseite | Arbeitspakete-1 - 1. Angebot (esser) | Arbeitspakete-1 - 1. Auftrag (esser) | Infodesk: Projektakte (Arbeitspakete-1) | Nachkalkulation: Wochenzettel | Arbeitspakete: Soll/Ist-Vergleich X

Navigation: Allgemein, Projekte, Services, Regie, Kasse, Logistik, Subunternehmer, Büroarbeiten, Auswertungen, Sammeldaten

Arbeitspakete: Soll/Ist-Vergleich

Projekt	Auftrag	Kunde	Beleg	Datum	Bezeichnung	Zeit (h)		Anteil	Zeit (h) Diff.
						Soll	Ist		
Arbeitspakete-1	AB2100024	esser	AZ2100008	22.11.2021	310 Baustelle einrichten	17,50	3,50	20%	14,00
			AZ2100009	22.11.2021	390 Baustelle räumen	17,50	7,50	43%	10,00
			AZ2100010	22.11.2021	500 Ausbau	1,36	9,00	662%	-7,64
			AZ2100011	22.11.2021	510 Putzarbeiten	4,50	7,50	167%	-3,00
			AZ2100012	22.11.2021	550 Anstricharbeiten	45,48	6,00	13%	39,48

5.4. Soll-/Ist-Vergleich von Arbeitsstunden (verdichtet)

Verdichteter Soll/Ist-Vergleich der Arbeitspakete verdichtet auf das Projekt.

Abbildung 5.4.

MOS aik Projektverwaltung (Firma Muster AG)

Home: Startseite | Arbeitspakete-1 - 1. Angebot (esser) | Arbeitspakete-1 - 1. Auftrag (esser) | Infodesk: Projektakte (Arbeitspakete-1) | Nachkalkulation: Wochenzettel | Arbeitspakete: Soll/Ist-Vergleich X | Arbeitspakete: Soll/Ist-Vergleich verdichtet X

Navigation: Allgemein, Projekte, Services, Regie, Kasse, Logistik, Subunternehmer, Büroarbeiten, Auswertungen, Sammeldaten

Arbeitspakete: Soll/Ist-Vergleich verdichtet

Projekt	Bezeichnung	Zeit (h)		Anteil	Zeit (h) Diff.
		Soll	Ist		
Arbeitspakete-1	310 Baustelle einrichten	17,50	3,50	20%	14,00
	390 Baustelle räumen	17,50	7,50	43%	10,00
	500 Ausbau	1,36	9,00	662%	-7,64
	510 Putzarbeiten	4,50	7,50	167%	-3,00
	550 Anstricharbeiten	45,48	6,00	13%	39,48